

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 29»
(МБДОУ Детский сад № 29)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 29
протокол от 26.08.2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад № 29
С.Н. Сандак
31.08.2026



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 29»
на 2026/27 учебный год

п. Завуральский, 2026

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 29»
(МБДОУ Детский сад № 29)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 29
протокол от 26.08.2026 № 17

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад № 29
С.Н. Сандак
31.08.2026

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 29»
на 2026/27 учебный год

Содержание

Общие сведения об организации

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29»
Руководитель	Сандак Светлана Николаевна
и.о. заместителя заведующего по ВМР	Попова Елена Валерьевна
Заведующая хозяйством	Бекленищева Елена Борисовна
Адрес организации	456591, Челябинская обл., Еманжелинский муниципальный район, п. Зауральский 2 квартал, д7.
Телефон, факс	8 351 38 4-00-87
Адрес электронной почты	sadik29saweliwa@mail.ru
Сайт	http://74330s029.caduk.ru/
Учредитель	Администрация Еманжелинского муниципального района Челябинской области
Лицензия	От 25.11.2015 № 11953, серия 74ЛО2 № 0001138
Специализация групп	Общеразвивающая, компенсирующая направленность

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29» (далее – Детский сад) размещается на внутриквартальной территории жилого микрорайона, вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 270 мест. Общая площадь здания 1717 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1677 кв. м.

Цель деятельности Учреждения – формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, осуществление квалифицированной коррекции недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья.

Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность дошкольного образования детей по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Задачи Учреждения:

- 1) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 2) физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных и возрастных особенностей;
- 3) создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для разнообразной деятельности;
- 4) обеспечение социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития;

- 5) воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 6) приобщение детей к общечеловеческим и культурным ценностям на основе изучения природы и экологии Челябинской области;
- 7) взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- 8) обеспечение преемственности образовательного процесса;
- 9) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- 10) формирование предпосылок учебной деятельности;
- 11) осуществление коррекции недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 12) обеспечение воспитанникам условий для обучения и воспитания социальной адаптации и интеграции в общество.

2.4. Виды деятельности:

- 1) образовательная деятельность – реализация образовательной программы дошкольного образования;
- 2) присмотр и уход – реализация комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяются Учреждением самостоятельно на основании распорядительного акта, издаваемого руководителем Учреждения ежегодно на начало учебного года. Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Цели и задачи детского сада на 2026/27 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за 2025-2026 учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Принять участие в событиях и мероприятиях посвященных, Году Единства народов России и Году дошкольного образования.
3. Повысить эффективность решения воспитательных задач, создать единое образовательное пространство.
4. Приступить к участию в проекте «Добрые игры» для формирования у дошкольников системы традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров через игровую деятельность.
5. Приступить к изучению проекта «Орлята-дошколята» для развития социальной активности детей старшего дошкольного возраста в деятельности патриотической направленности и обеспечение преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.

6. Дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации.

7. Включиться в реализацию Концепции исторического просвещения в образовательных организациях (одобрена коллегией Минпросвещения России, протокол от 15.04.2026 № 1) на уровне дошкольного образования: формировать у воспитанников первоначальные представления о традиционных российских духовно-нравственных ценностях, истории родного края и семьи, позитивное отношение к своей стране и любовь к Родине.

8. Внедрить в образовательный процесс парциальную программу «Практическая экология для дошкольников» для детей 5-7 лет и программу «Фольклорные игры в детском саду»

Годовые задачи 2026-2027 учебный год:

1. Совершенствование системы гражданско-патриотического и духовно нравственного воспитания дошкольников через внедрение интерактивных и деятельностных форм работы (проекты «Добрые игры» и «Орлята дошколята») в рамках реализации Рабочей программы воспитания ДОУ.

2. Формирование основ экологической культуры у дошкольников с опорой на региональный компонент и родной край.

3. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников доу.

4. Повышение эффективности просвещения родителей (законных представителями) по вопросам здоровьесбережения, вовлечение семьи воспитанников в совместную деятельность, создание условий для эффективного взаимодействия детского сада и семьи.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель

Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели Музыкальные руководители
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ СОШ № 51» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели

Обновление содержания ОП ДО	Сентябрь - октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Внедрить в образовательный процесс парциальную программу «Практическая экология для дошкольников» для детей 5-7 лет и программу «Фольклорные игры в детском саду»	Сентябрь - май	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Внедрить в образовательный процесс проект «Добрые игры»	Сентябрь - май	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оформление информационного сайта ДОУ	В течение года	Ответственный за ведение сайта
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Масленица	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Смеха	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
1 июня – День Защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«День семьи, любви и верности»	июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздники предусмотренные календарным планом воспитательной работы		

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка фотографий посвященный Дню дошкольного работника: «Мы тоже были дошколятами.»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка поделок и рисунков «Листопад в ладошках»	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка рисунков «Папин портрет»	октябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков и поделок «Радуга единства»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка рисунков и поделок, посвященный Дню матери: «Для мамы с любовью»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Новогодняя выставка «Карнавал новогодних идей»	Декабрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка рисунков и поделок «Защитники Родины» или «Богатыри нашего двора»	Февраль	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель

Выставка рисунков и поделок «Мамины ладошки, мамино тепло»	Март	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка рисунков и поделок «Мы летим к звёздам»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка «Огород на окне»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Выставка «Эколята - защитники Природы»	апрель	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Выставка рисунков и поделок «9 Мая: праздник мира и благодарности» Акция «Окна Победы»	Май	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
День Семьи, любви и верности»	Июль	Зам. зав. по ВМР, воспитатели Старший воспитатель
Оформление к праздникам согласно календарному плану воспитательной работы.	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, воспитатели, муз. руководители.

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели
Средняя группа		Воспитатели
Старшая группа		Воспитатели
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели,
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели,
«День Нептуна»	Июнь - июль	Старший воспитатель, воспитатели,

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, учитель - логопед

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, зам. зав. по ВМР учитель - логопед
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, зам. зав. по ВМР воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по ВМР воспитатели

Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	январь	Старший воспитатель, воспитатели
Анкетирование родителей «Безопасность ребенка в руках взрослого»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по ВМР воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах https://vk.com/public212918863 , https://ok.ru/group/70000001096561	В течение года	педагоги

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2026/27 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Сентябрь	Родительские собрания в возрастных группах «Семья и ее обязанности в развитии ребенка»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Заведующий, старший воспитатель
Апрель	Родительское собрание «От детского сада к школе: строим мостик»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
Май	Итоги работы детского сада в 2026/27 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		

Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Возрастные особенности и развитие детей среднего возраста»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы (компенсирующей направленности)
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей и подготовительной группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2027/28 учебном году	Заведующий

1.2.4. Реализация Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
------	----------	---------------

Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
Оформить информационные стенды по теме проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Сентябрь	Старший воспитатель
Изучить практики работы ДОО, которые участвовали в апробации проекта «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России»	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовить поправки к ОП ДО по вопросу включения в нее проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята» (по необходимости)	Сентябрь	Старший воспитатель, рабочая группа
Семинар-практикум: «Формирование основ экологической культуры у дошкольников через внедрение проекта «Добрые игры»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовить поправки к ОП ДО по вопросу включения в образовательный процесс парциальных программ «Практическая экология для дошкольников» и «Фольклорные игры в детском саду» (по необходимости)	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель, рабочая группа
Составление тарификации педагогического состава	Август - сентябрь	Заведующий
Повышение квалификации педагогов: • График подготовки на курсах повышения квалификации. • Перспективное планирование графика аттестации	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Обновление уголков по экологическому воспитанию	Сентябрь - май	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель

		воспитатели
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВМР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Мультипликация и технологии вроде скрайбинга в экологическом воспитании».	апрель	Старший воспитатель, Ляпина С.А.
Экологический проект для педагогов ДОУ «Эколята - защитники природы»		Мулюкова Н.А.

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Формирование основ экологической культуры у дошкольников с опорой на региональный компонент и родной край.» «Экологические сказки как средство воспитания экологической культуры».	Январь	Заведующий, старший воспитатель Шмаргунова Н.А.

• «Роль проекта добрые игры в художественно - эстетическом развитии детей дошкольного возраста» • «Добрые игры, как инструмент формирования нравственных чувств и любви к Родине у дошкольников»		Корыткина В.В .Кадомцева А.Б.
«Проект “Добрые игры”: цели, ценности и алгоритм внедрения в воспитательно-образовательный процесс ДОУ». • «Развитие активной и связной речи у детей раннего возраста через коммуникативные игры» • Формирование основ экологической культуры у дошкольников через внедрение проекта «Добрые игры»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель Васильева Ю.В. Баранова А.Р.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2026/27 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Формирование нормативно-правовой базы: • Изучение нормативно-правовых документов • Корректировка локальных актов МБДОУ Заключение договоров с родителями	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Обновление локальных и распорядительных актов	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Бочкарева Ольга Владимировна	Учитель - логопед	сентябрь
Корыткина Влада Владиславовна	воспитатель	апрель
Шмаргунова Наталья Анатольевна	воспитатель	июнь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
Григорьева Наталья Александровна	Воспитатель	ноябрь
Корыткина Влада Владиславовна	Воспитатель	декабрь
Ермакова Нина Ивановна	Музыкальный руководитель	июнь
Панова Ираида Полиевтовна	Учитель - логопед	март
Яковлева Надежда Павловна	Учитель - логопед	Октябрь - ноябрь
Сулова Наталья Николаевна	воспитатель	Ноябрь - декабрь

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель,

хозяйственная деятельность				заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель

		групп, наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

В 2025–2026 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Совершенствованию материально-технической базы способствуют факторы: - устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программой; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в ДООУ.

В ДООУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести антитеррористические инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заведующий, Ответственный за антитеррористическую защищенность

Открытые уроки Безопасности с доведением информации по порядку действия при получении сигнала оповещения «Внимание всем!», сообщений «Ракетная опасность», «Беспилотная опасность», «Авиационная опасность»	В течение года	Заведующий, Ответственный за антитеррористическую защищенность
Практические тренировки	По необходимости	Заведующий, Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

Лист ознакомления

Лист ознакомления с годовым планом работы детского сада

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29» на 2026/27 учебный год, утвержденным заведующим 29.08.2026, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				